



Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Łodzi
91-229 Łódź, ul. Aleksandrowska 159
tel. / fax. 42 71-55-777, 652-80-30
REGON 000297187 NIP 947-16-67-139

*Standardy Ochrony Małoletnich w Specjalistycznym Psychiatrycznym Zespole
Opieki Zdrowotnej
(wersja skrócona dla dzieci i młodzieży)*

Przedstawiamy Wam obowiązujący w naszej placówce dokument, którego zadaniem jest zapewnienie ochrony przed krzywdzeniem. Dokument to zbiór zasad i przepisów, które obowiązują w naszej placówce. Dokument zawiera regulacje dotyczące:

- zachowań, które w naszej placówce są niedozwolone w relacjach pomiędzy dziećmi oraz w relacjach personel szpitala/ poradni -pacjent,
- tego, jak zachowa się nasza placówka, gdy otrzyma informacje o tym, że któryś z małoletnich pacjentów jest krzywdzony w naszej placówce lub poza nią,
- zasad bezpiecznego korzystania z internetu.

Niniejszy dokument skierowany jest do pacjentów niepełnoletnich – zatem za każdym razem gdy w niniejszym dokumencie mowa jest o pacjencie – mamy na myśli pacjenta, który nie ukończył 18 roku życia.

Nasza placówka (szpital, oddziały, poradnie) jest miejscem bezpiecznym, w którym każdy ma prawo czuć się dobrze. Dlatego też nie ma zgody na stosowanie żadnej formy przemocy wśród dzieci i personelu szpitala/ poradni/ oddziału. Poniżej przedstawimy zestaw zachowań pozytywnych i negatywnych, abyś dokładnie mógł zrozumieć, na jakie zachowania nie ma zgody w naszej placówce.

Ustalone w Spec.Psych. ZOZ w Łodzi zasady bezpiecznych relacji personel – nieletni oraz nieletni – nieletni

Zasady bezpiecznych relacji personelu z nieletnimi w Zespole obowiązują wszystkich pracowników, stażystów i wolontariuszy. Znajomość i zaakceptowanie zasad pracownicy potwierdzają podpisaniem oświadczenia.

I. Relacje personelu Spec.Psych. ZOZ w Łodzi

Każdy pracownik szpitala/ poradni jest zobowiązany do utrzymywania profesjonalnej relacji z dziećmi w szpitalu/ poradni i każdorazowego rozważenia, czy jego reakcja, komunikat bądź działanie wobec nieletniego są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych pacjentów. Każdy pracownik zobowiązany jest działać w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji swojego zachowania.

II. Komunikacja z dziećmi i młodzieżą (nieletnimi)

1. W komunikacji z nieletnimi w naszej placówce - pracownik zobowiązany jest:
 - a) zachować życzliwość i szacunek,
 - b) wysłuchać pacjenta i udzielać mu odpowiedzi adekwatnych do jego wieku i danej sytuacji,
 - c) szanować prawo małoletniego do prywatności; jeśli konieczne jest odstępnie od zasady poufności, aby chronić pacjenta, należy wyjaśnić mu to najszybciej jak to możliwe;
 - d) zapewniać pacjentów, że jeśli czują się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym powiedzieć personelowi szpitala/ poradni i mogą oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy.
2. Pracownikowi zabrania się:
 - a) zachowań pozbawiających pacjenta szacunku i godności osobistej:
 - b) ujawniania informacji wrażliwych dotyczących pacjenta wobec osób nieuprawnionych,
 - c) zachowywania się w obecności pacjentów w sposób niestosowny; obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec pacjenta relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).

III. Działania realizowane z nieletnim

1. Pracownik zobowiązany jest:
 - a) doceniać i szanować wkład nieletniego w podejmowane działania, aktywnie go angażować i traktować równo bez względu na jego płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd,
 - b) unikać faworyzowania pacjentów.
2. Pracownikowi zabrania się:

- a) nawiązywania z pacjentem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych, składania mu propozycji o nieodpowiednim charakterze; obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie nieletnim treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę,
- b) utrwalania wizerunku nieletniego (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych; dotyczy to także umożliwienia osobom trzecim utrwalenia wizerunków pacjentów, jeśli dyrekcja szpitala nie została o tym poinformowana, nie wyraziła na to zgody i nie uzyskała zgód rodziców/opiekunów oraz samych małoletnich,
- c) proponowania nieletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych, nielegalnych substancji, jak również używania ich w obecności małoletnich,
- d) wchodzenia w relacje jakiegokolwiek zależności wobec nieletniego lub jego rodziców/opiekunów, zachowywania się w sposób mogący sugerować innym istnienie takiej zależności i prowadzący do oskarżeń o nierówne traktowanie

IV. Kontakt fizyczny z nieletnim

1. Jakiegokolwiek przemocowe działanie wobec małoletniego jest niedopuszczalne. Istnieją jednak sytuacje, w których fizyczny kontakt z nieletnim może być stosowny i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu: jest odpowiedzią na potrzeby pacjenta w danym momencie, uwzględnia jego wiek, etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny. Nie można jednak wyznaczyć uniwersalnej stosowności każdego takiego kontaktu fizycznego, ponieważ zachowanie odpowiednie wobec jednego małoletniego może być nieodpowiednie wobec innego.
2. Pracownik zobowiązany jest:
 - a) kierować się zawsze swoim profesjonalnym osądem, słuchając, obserwując i odnotowując reakcję pacjenta,
 - b) być zawsze przygotowanym na wyjaśnienie swoich działań,
 - c) zachować szczególną ostrożność wobec pacjenta, który doświadczył nadużycia i krzywdzenia, w tym seksualnego, fizycznego bądź zaniedbania;
3. Pracownikowi zabrania się:
 - a) naruszania integralności fizycznej małoletniego w jakikolwiek negatywny sposób,
 - b) dotykania pacjenta w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny,
3. W sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec pacjenta pracownik zobowiązany jest unikać innego niż niezbędny kontakt fizyczny z nim.
4. Kontakt fizyczny z nieletnim musi być jawny, nieukrywany, nie może wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy. Jeśli pracownik jest świadkiem jakiegokolwiek niestosownych zachowań i/lub sytuacji ze strony innych dorosłych lub pacjentów, zobowiązany jest zawsze poinformować o tym osobę odpowiedzialną (np. ordynatora, dyrektora) i postępować zgodnie z obowiązującą procedurą interwencji.

V. Kontakty z małoletnim poza godzinami pracy

1. Obowiązuje zasada, że kontakt z pacjentów powinien odbywać się wyłącznie do celów realizacji procesu leczenia/ terapii.
2. Pracownikowi zabrania się zapraszania małoletnich do swojego miejsca zamieszkania, spotykania się z nimi poza godzinami pracy;
3. Jeśli zachodzi taka konieczność, właściwą formą komunikacji z pacjentami i ich rodzicami lub opiekunami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail, telefon).
4. Jeśli zachodzi konieczność spotkania z pacjenta poza godzinami pracy, pracownik zobowiązany jest poinformować o tym dyrektora szpitala, a rodzice/opiekunowie pacjentów muszą wyrazić zgodę na taki kontakt.
5. Utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli pacjenci i rodzice/opiekunowie pacjentów są osobami bliskimi wobec pracownika) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych pacjentów, ich rodziców oraz opiekunów.

VI. Bezpieczeństwo online

Chroń swoją prywatność!

Nie podawaj swoich danych osobowych, takich jak: imię, nazwisko, numer telefonu czy adres domowy.

Zadbaj o swój wizerunek. Jeśli publikujesz w sieci swoje zdjęcia, zadbaj, by widzieli je tylko Twoi znajomi. Nie umieszczaj w sieci zdjęć, które mogą Ci zaszkodzić dziś lub za jakiś czas.

Mów, jeśli coś jest nie tak!

W sytuacji, kiedy ktoś lub coś w internecie zaniepokoi lub wystraszy, koniecznie opowiedz o tym rodzicom lub innej zaufanej osobie dorosłej. Możesz w takiej sytuacji skontaktować się z Telefonem Zaufania dla Dzieci i Młodzieży, dzwoniąc pod bezpłatny numer [116 111](tel:116111).

Nie ufaj osobom poznanym w sieci!

Nigdy nie można w 100% zaufać komuś poznanemu w sieci. Nie spotykaj się z osobami poznanymi w internecie. O propozycjach spotkania od internetowych znajomych informuj rodziców lub innej zaufanej osobie dorosłej.

Szanuj innych w sieci!

Pamiętaj, by traktować innych z szacunkiem. Swoje zdanie wyrażaj, nie obrażając nikogo. Nie reaguj agresją na agresję.

Korzystaj z umiarem z internetu!

Zbyt długie korzystanie z komputera, tabletu czy smartfona może zaszkodzić Twojemu zdrowiu i pogorszyć kontakty ze znajomymi.

Relacje pomiędzy pacjentami:

Zachowania POZYTYWNE

1. W komunikacji z kolegami/koleżankami zachowuj szacunek, nie przerywaj innym, gdy się wypowiadają
2. Słuchaj innych, gdy mówią
3. Pamiętaj, że każdy ma prawo do wyrażania swojego zdania, myśli i przekonań, jeśli nie naruszają one dobra osobistego innych osób
4. Pamiętaj, że żarty, które nie bawią drugiej osoby, nie są żartami i taką zabawę słowną natychmiast przerywaj
5. Stosuj słowo „NIE”, jeśli dana forma interakcji Ci nie odpowiada
6. Szanuj przestrzeń intymną swoich kolegów i koleżanek
7. Jeśli chcesz pożyczyć jakąś rzecz od kolegi/koleżanki, zapytaj
8. Szanuj prawo innych do prywatności, nie przeglądaj rzeczy, telefonu, tabletu, komputera innych osób i ich zawartości
9. Unikaj wchodzenia w sytuacje, które mogą mieć dla Ciebie i innych negatywne konsekwencje

Zachowania NEGATYWNE

1. Nie wolno Ci krzyknąć na koleżanki, kolegów, lekceważyć, obrażać, wyśmiewać, wykluczać z grupy
2. Nie wolno Ci używać języka nienawiści ani tzw. hejtu
3. Nie wolno Ci bić, szturchać, popychać ani w inny sposób naruszać nietykalność fizyczną koleżanki/kolegi ani używać jakiegokolwiek przemocy fizycznej

4. Nie wolno Ci nagrywać ani rozpowszechniać wizerunku kolegi/koleżanki bez ich jego/jej wyraźnej zgody
5. Nie wolno Ci wyrażać negatywnych, prześmiewczych komentarzy na temat zachowania, pracy, wyglądu kolegów/koleżanek
6. Nie wolno Ci pożyczać rzeczy innych bez ich zgody
7. Nie wolno Ci zabierać, ukrywać rzeczy innych osób
8. Nie wolno Ci spożywać **alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji** ani zachęcać do ich spożycia kolegów/koleżanek
9. Jeżeli będziesz świadkiem jakiegokolwiek z wyżej opisanych zachowań, sytuacji ze strony innych dorosłych lub dzieci, zawsze poinformuj o tym personel lub postępuj zgodnie z procedurą interwencji opisaną w tym dokumencie.

Pacjencie pamiętaj, że przemoc to:

1. bicie
2. kopanie
3. popychanie
4. szarpanie
5. plucie
6. podcinanie
7. zamykanie (w toalecie, w szatni, w przebieralni, w sali)
8. niszczenie rzeczy
9. przezywanie
10. ośmieszanie
11. wyśmiewanie
12. obrażanie
13. grożenie
14. szantażowanie
15. obmawianie
16. plotkowanie
17. namawianie się przeciwko
18. wrogie/obraźliwe gesty
19. wrogie/obraźliwe miny
20. wykluczenie (izolowanie) z grupy, w grze, online
21. manipulowanie relacjami

22. robienie zdjęć, nagrywanie Cię bez Twojej zgody
23. udostępnianie innym nagrań i zdjęć Twojej osoby bez Twojej zgody
24. nakłanianie do pokazywania miejsc intymnych
25. dotykание miejsc intymnych
26. zachęcanie do dotykания miejsc intymnych innych osób
27. podglądanie, gdy się przebierasz

I takie zachowania w naszej placówce są zabronione!

W przypadku gdy:

- doświadczyłeś krzywdzenia ze strony innego pacjenta/innych pacjentów lub byłeś świadkiem zachowania przemocowego, poinformuj o tym: lekarza/ pielęgniarkę/ psychologa lub dyrektora. Twoje zgłoszenie nigdy nie zostanie zlekceważone, nie będziemy Cię oceniać. Zareagujemy niezwłocznie. Podejmiemy działania, aby:

- zapewnić Ci bezpieczeństwo i innym osobom doznającym przemocy
- zapewnić Ci wsparcie
- wyjaśnić sytuację
- ustalić dalszą ścieżkę postępowania
- wyciągnąć konsekwencje wobec osoby/osób stosującej/cych przemoc zgodnie z regulaminem organizacyjnym szpitala i danego oddziału i przepisami prawa
- zapewnić, by szpital był miejsce wolnym od przemocy i agresji

- doświadczyłeś krzywdzenia ze strony dorosłego, również rodzica, opiekuna, lub byłeś świadkiem przemocy, poinformuj o tym: lekarza, pielęgniarkę, psychologa, dyrektora (inną osobę niż ta, która stosowała przemoc). Osoba, do której trafi zgłoszenie podejmie działania: przewidziane w regulacjach szpitala – Polityce ochrony małoletnich, które zapewnią Ci i innym bezpieczeństwo oraz zapobiegną dalszym niedozwolonym zachowaniom przewidziane przepisami prawa jak:

- powiadomienie Sądu,
- powiadomienie Prokuratury, Policji.
- Powiadomienie ośrodka pomocy społecznej.

Pamiętaj, że jesteś chroniony prawnie przed czynami niedozwolonymi osób powyżej 17ego roku życia. Każda osoba, która podejmie się czynności niedozwolonych zostanie ukarana zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Pamiętaj, że w przypadku, gdy nie jesteś pewna/y czy dane zachowanie jest przemocą (także dotyczy przemocy w internecie), jest zachowaniem niedozwolonym zawsze możesz podejść do naszego lekarza/ psychologa gdzie uzyskasz pomoc, wyjaśnienie, ustalić dalsze działania.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Lecznictwa
prof. dr hab. n. med.
Piotr Gatacki